



Opfølgingsplan for pædagogisk tilsyn

Opfølgingspunkt fra den pædagogiske tilsynsrapport	Positionering: Hvordan kan der arbejdes med klart definerede roller gennem positionering, hvor det er planlagt og tydeligt for alle pædagogiske medarbejdere, hvem der gør hvad ud fra Fordybelsesvoksen, Praksisvoksen og Overbliksvoksen.
Specifikt Hvad vil vi gerne opnå? Hvor/hvornår? (f.eks. i rutinerne, samspil, gennem hele dagen) Hvem skal involveres? (f.eks. i vuggestuen, børnehaven, på legepladsen) Hvad skal de pædagogiske medarbejdere gøre?	Definition af de fire positioneringsroller: <u>Fordybelsesvoksen:</u> Denne person har fokus på et barn, en mindre gruppe eller er aktivt deltagende i en aktivitet. Personen er ved siden af børnene. Har hele sit fokus på barnet/ børnene. Motiverer til at deltage i aktiviteten før den er slut. Aktiviteten kan være af kreativ karakter, spil, læse højt, fordybet af en leg mm. Denne person vil have fokus på nærvær med børnene og vil derfor ikke kunne være behjælpelig i modtagelses situationer. Kan ikke forstyrres af forældre. <u>Overbliksvoksen:</u> Det er den person som guider og hjælper videre i fællesskaber. Støtter barnet/ børnene i konflikt og konflikthåndtering. Sætter lege i gang og er selv en del af legen, for at legen ikke skal gå i stå. Kan ikke forstyrres af forældre. <u>Praksisvoksen:</u> Denne person har til opgave at være behjælpelig med praktiske gøremål såsom: toiletbesøg, skifte bleer, tørre løbenæser, oprydning osv. Det er den person som kan vinke med barnet/ børnene. Det er den person som tager sig af garderobe snak og overlevering til og fra forældrene. Samt beskeder til personalet på stuen/ i huset. Kan forstyrres når forældre har brug for overlevering eller hjælp. <u>Fordybelsesvoksen med trækplaster:</u> Denne person har til opgave at være fordybet i en aktivitet med en større gruppe børn, hvor børnene har mulighed for at gå til og fra. Aktiviteten kan være bål, gemme- fangeleg mm. Kan ikke forstyrres af forældre. Fordybelsesvoksen med trækplaster er en rolle der kommer på når de andre roller er udfyldt. Vi vil gerne opnå at der er nærværende og fordybet voksne i samspil med børnene gennem hele dagen. Strukturen i at vide hvem der gør hvad hvornår, vil kunne frigive noget tid til børnene. Det skal tydeliggøres, så vikarer vil kunne gå ind i positionerne. Det skal på sigt være den måde vi arbejder på hele dagen igennem. Vi er i gang med at implementerer positionering, og har i børnehavegrupperne pt fokus på formiddagen, garderobesituationen og spisesituationen. I vuggestuen er der en udarbejdet en plan for hvordan de arbejder med



	<p>positionering både formiddag, frokost og eftermiddag. Her er det lidt mere flydende. Da børnene er for små til at forstå positioneringer.</p> <p>De pædagogiske medarbejdere skal involveres samt vores vikarer. De pædagogiske medarbejdere skal arbejde med de 4 roller.</p> <p>Vi skal fordele rollerne allerede når vi åbner, overblik og praksis/vinkevoksen.</p> <p>Rollerne kan fortsætte efter børnehaven og vuggestuen deler sig. Ca. fra kl. 8 kommer der en fordybelsesvoksen på.</p>
Målbart Hvordan måler vi det? Hvordan ved vi om målet er opnået? Hvilke tegn vil komme til syne?	<p>Vi kan måle det på at de pædagogiske medarbejdere ved hvad de skal og føler de er mere nærværende i den rolle de har. Det vil give en større ro på stuerne og i hele huset.</p> <p>Opmærksom på hvornår vi afbryder/ observation også fra forældre Voksne der er mere til stede, fordybet og nærværende.</p> <p>Vi vil synliggøre den praktiske medarbejder vha. et bånd, så både børn og forældre kan se hvem de skal gå til.</p>
Accepteret & ambition Hvordan skaber vi accept i medarbejdergruppen om målet? Hvordan kan vi understøtte dette som kollegaer og ledelse? Hvilken pædagogisk kvalitet vil vi gerne kendes på?	<p>Definition af rollerne og samme forståelse. Rollerne er defineret og drøftet på personalemøder i løbet af foråret. Så ovenstående definition er huset definition af positionering. Vi skal jævnligt tale om definitionen af positioneringsrollerne, så vi bliver ved med at have samme forståelse af dem. Så vi på sigt kan se hvad det giver den enkelte medarbejder, børnene og forældrene. Ledelsen laver en fast struktur som er meget tydelig, via en tavle. Vi starter med formiddag, garderobesituationerne og senere hele dagen. Spisesituationerne er implementeret.</p> <p>Vi kan understøtte dette ved hele tiden at have fokus på det. Ledelsen skal hele tiden være opmærksom på at spørge ind til hvordan det går med arbejdet med positionering. Være nysgerrig på det og husk at sige når vi kan se at det fungerer.</p> <p>Pædagogiske kvaliteter vi gerne vil kendes på: fokus på kerneopgaven, lege stationer, nærværende og fordybet voksne.</p>
Realistisk & relevant Hvordan bruger vi vores ressourcer for at lykkes med målet? Er der noget i vores nuværende praksis, der understøtter indsatsen?	<p>Vi bruger vores ressourcer ved hele tiden at have fokus på positionering og være nysgerrig på hvor langt vi er nået. Vi har brugt vores faglige fyrtårn til at definere de 4 positioner. Hun har holdt oplæg omkring positionering på personalemøderne i løbet af foråret.</p> <p>De ting som fungerer, bl.a. spisesituationen, understøtter at positionering virker.</p>



<p>Tid & tiltag</p> <p>Hvordan ser vores proces ud? - tidsplan for, "hvornår det skal ske og hvad der skal ske?"</p> <p>Hvornår drøftes det?</p> <p>Hvordan og hvornår følger vi op?</p> <p>Hvilke konkrete tiltag skal vi iværksætte i dagligdagen?</p>	<p>Vi er i gang med at implementere det at arbejde med positionering. Vuggestuen er lidt længere i processen end børnehaven er.</p> <p>Lige pt har børnehaverne lavet tavler, hvor rollerne står på, , de er meget overordnet. De skal uddybes og udspecificeres noget mere. Opgaver og tidspunkter skal fremgå af tavlerne.</p> <p>Vi drøfter og følger op på positionering på p-møder, stuemøder og pædagogiske dage.</p> <p>Vi skal have udspecificeret vores tavler på stuerne, så alle ved hvem der gør hvad hvornår.</p> <p>Tavlerne skal hænge synligt fremme.</p> <p>Vuggestuens oversigt over positionering hænger synlig på stuen.</p>
<p>Evaluering</p> <p>Hvordan og hvornår evaluerer vi? Og hvem?</p> <p>Hvad kan vi lære af indsatsen? Gør vores formål med evalueringen tydelig -</p> <p>Hvad skal vi bruge af data? Dokumenter med fokus på læringsmiljø og fælles refleksion</p> <p>Hvad er vores næste skridt? Analyse af vores dokumentation, og fælles retning for vores fremtidig praksis</p>	<p>Vi evaluerer i vores dagligdag, på p-møder, stuemøder og pædagogisk dag.</p> <p>Vi evaluerer med hinanden og dem som er relevante ift. det som skal evalueres.</p> <p>Måden vi bl.a vil evaluere på er vha. observationer, praksisfortællinger og jeg-fortællinger.</p> <p>Vi kan lære at denne her måde at arbejde på, vil gøre os mere nærværende og fordybet i samspil med børnene.</p> <p>Vi skal evaluere på vores observationer i garderoben ift. at være 50 børn i garderoben kontra små grupper af 5-6 stykker ad gangen, samt voksne der ved hvad deres position er ift. garderoberutinen.</p> <p>Næste skridt er at vi får udspecificeret vores positioneringstavler og at vi får arbejdet os ind i positioneringen ift. vores rutiner i garderoben.</p> <p>Vi skal have lavet en folder til forældrene, hvor vi kort beskriver at vi arbejder med positionering, vores definition af rollerne. Hvordan de kan se hvilken rolle den enkelte medarbejder har. Så de ved hvem de som forældre skal gå til når de afleverer og henter deres barn.</p>